

**INSTRUCȚIUNI
de raportare și declarare în Registrul ROAFM**

1. Operarea în Registrul ROAFM se efectuează de către persoanele autorizate înregistrate conform procedurii.
2. Operatorii completează Registrul ROAFM astfel:
 - datele și informațiile prevăzute la pct. IV lit. A din anexa nr. 3 la procedură, cu minim 24 de ore înainte de prezentarea transportului de deșuri în punctul de frontieră;
 - datele și informațiile prevăzute la pct. IV lit. D din anexa nr. 3 la procedură, în maximum 48 de ore de la data acceptării transferului de către reprezentanții Gărzii Naționale de Mediu.
3. Orice modificare a datelor ori a informațiilor privind tranzacțiile desfășurate va fi permisă în limitele și în condițiile impuse de platforma SIATD gestionată de AFM.
4. Registrul ROAFM va putea fi accesat în baza unei semnături electronice calificate atât de către operatorii economici, cât și de către autoritățile publice responsabile cu supravegherea și controlul transferului de deșuri. Garda Națională de Mediu, prin reprezentanții acesteia, deținători ai unei semnături electronice calificate, completează statusul transferului, precum și alte date aferente acestuia în Registrul ROAFM la pct. IV lit. B și C din anexa nr. 3 la procedură, în momentul verificării transportului în punctul de frontieră sau după efectuarea controlului la destinație.
5. Operatorii economici prevăzuți la art. 6 [alin. \(1⁵\)](#) din Hotărârea Guvernului nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) [nr. 1.013/2006](#) privind transferul de deșuri, cu modificările și completările ulterioare, vor înscrie datele și informațiile corespunzătoare câmpurilor predefinite din Registrul ROAFM cu informațiile din documentele prevăzute în Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) [nr. 1.013/2006](#) privind transferul de deșuri, cu modificările și completările ulterioare.