

## Table of comparison

Ordinul nr. 1595/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului – proiect de ordin de ministru pentru modificarea OM 1595/2020

### Legendă:

se introduce un nou articol/litera./alineat
* data intrării în vigoare
se modifică un articol/litera./alineat
text - prevedere anterioară
text - se scoate o sintagmă/un articol/literă/alineat

**Instrucțiuni de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje, anvelope, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori portabili în sistemul răspunderii extinse a producătorului**

OM 1595/2020 – SIATD	Proiect de ordin de ministru pentru modificarea OM 1595/2020 - 1 februarie 2023
<b>CAPITOLUL I</b> <b>Dispoziții generale</b>  <b>Art. 1. -</b> <b>(1)</b> Pentru monitorizarea și verificarea tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului și pentru furnizarea de informații statistice se instituie Sistemul informatic de asigurare a	<b>Capitolul I</b>  <b>Dispoziții generale</b>  <b>Art. 1.</b>  (1) Pentru monitorizarea și verificarea corectitudinii tranzacțiilor cu

<p>trasabilității deșeurilor, denumit în continuare SIATD.</p>	<p>deșeuri de ambalaje, anvelope, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori portabili în sistemul răspunderii extinse a producătorului și pentru furnizarea de informații statistice se instituie Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor, denumit în continuare SIATD.</p>
<p>(2) Administrația Fondului pentru Mediu asigură utilizarea și funcționarea SIATD.</p>	
<p>(3) Funcționarea și întreținerea SIATD sunt asigurate de Administrația Fondului pentru Mediu, conform reglementărilor în vigoare.</p>	
<p>(4) SIATD permite monitorizarea și verificarea în timp real, la nivel de document financiar-contabil și justificativ, a tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje pentru care organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, denumite în continuare OIREP, finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>(4) SIATD permite monitorizarea și verificarea în timp real, la nivel de document financiar-contabil și justificative a tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje, anvelope, echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori portabili, pentru care organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, denumite în continuare operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului, finanțează costurile de gestionare astfel cum sunt prevăzute de Legea nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și de actele administrative emise în aplicarea acestora.</p>

<p>(5) SIATD este pusă la dispoziția utilizatorilor, în mod gratuit, de către Administrația Fondului pentru Mediu, pe site-ul web al instituției, la adresa <a href="http://www.afm.ro">www.afm.ro</a>.</p>	
<p>CAPITOLUL II Categoriile de utilizatori ai SIATD</p>	
<p><b>Art. 2. -</b> <b>(1)</b> SIATD se utilizează de către următoarele categorii de persoane juridice:</p>	
<p>a) organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului;</p>	<p>a) operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;</p>
<p>b) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale;</p>	<p>b) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, brokeraj, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează deșeurile pentru operatorii economici de la lit. a);</p>
<p>c) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare;</p>	<p>c) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare și gestionează deșeurile pentru operatorii economici de la lit. a);</p>
	<p>d) persoanele juridice care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate, autorizate de Comisia Națională pentru Reciclarea Materialelor din cadrul Ministerului Economiei;</p>

	<p>e) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, brokeraj, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează deșeurile pentru operatorii economici de la lit. d);</p>
	<p>f) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare și gestionează deșeurile pentru operatorii economici de la lit. d);</p>
	<p>g) operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice;</p>
	<p>h) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, brokeraj, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează deșeurile pentru operatorii economici de la lit. g);</p>
	<p>i) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare și gestionează deșeurile pentru operatorii economici de la lit. g);</p>
	<p>j) operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili;</p>
	<p>k) operatorii economici care desfășoară activități de colectare, salubritate, sortare, tratare, asociații de dezvoltare intracomunitară, unități administrativ-teritoriale și gestionează deșeurile pentru operatorii economici de la lit. j);</p>

	<p>l) operatorii economici care desfășoară activități de valorificare/reciclare și gestionează deșuri pentru operatorii economici de la lit. j);</p>
<p>(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2021, utilizarea SIATD este obligatorie pentru toate persoanele juridice prevăzute la alin. (1) care gestionează deșuri de ambalaje ale căror costuri nete și/sau costuri de colectare/valorificare/sortare/tratare/raportare sunt finanțate de către OIREP</p>	<p>(2) Utilizarea SIATD este obligatorie pentru toate persoanele juridice prevăzute la alin. (1) care gestionează deșuri ale căror costuri nete și/sau costuri de colectare/valorificare/sortare /tratare /raportare/gestionare sunt finanțate de către operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului.</p>
	<p>(3) Începând cu anul de raportare 2023, cantitățile de deșuri de ambalaje care nu se regăsesc în aplicația informatică SIATD nu vor fi luate în calcul la realizarea obiectivelor minime de gestionare a deșurilor de ambalaje.</p>
	<p>(4) În cazul în care operatorii economici care desfășoară activități de colectare, valorificare, salubritate sau brokeraj nu constituie garanția prevăzută la art. 12<sup>2</sup> alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.105/2006, cu modificările și completările ulterioare, nu pot accesa sistemul SIATD și nu pot raporta cantități de deșuri de ambalaje pentru operatorii care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.</p>
	<p>(5) Începând cu anul de raportare 2023, utilizarea SIATD este obligatorie pentru toate persoanele juridice prevăzute la alin. (1) lit. d) – l) care gestionează deșuri de anvelope, deșuri de echipamente electrice și electronice și deșuri de baterii și</p>

	<p>acumulatori portabili ale căror costuri nete și/sau costuri de colectare/valorificare/sortare/tratare/raportare sunt finanțate de către operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului.</p>
	<p>(6) Începând cu data de 1 ianuarie 2024, cantitățile de deșuri de anvelope, deșuri de echipamente electrice și electronice și deșuri de baterii și acumulatori portabili care nu se regăsesc în aplicația informatică SIATD nu vor fi luate în calcul la realizarea obiectivelor minime de gestionare a deșeurilor de anvelope, de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice și de colectare a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili.</p>
<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLUL III</b> Condiții de utilizare a SIATD</p> <p><b>Art. 3. -</b></p> <p><b>(1)</b> Utilizarea SIATD și încărcarea datelor, informațiilor și/sau a documentelor în sistemul informatic se efectuează în conformitate cu caracteristicile tehnice ale SIATD, parte ale acestuia și puse la dispoziția utilizatorilor, în mod gratuit, de către Administrația Fondului pentru Mediu.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Capitolul III</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Condiții de utilizare a SIATD</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Art. 3. (1)</b> Utilizarea SIATD de către persoanele prevăzute la art. 2 alin. (1) va fi posibilă numai după înrolarea în aplicația informatică și înregistrarea în modulul corespunzător categoriilor de deșuri tranzacționate.</p> <p style="text-align: center;"><b>(2)</b> Utilizarea SIATD și încărcarea datelor, informațiilor și/sau a documentelor în sistemul informatic se efectuează în conformitate cu caracteristicile tehnice ale SIATD și puse la dispoziția utilizatorilor, în mod gratuit, de către Administrația Fondului pentru Mediu.</p>
<p><b>(2)</b> Momentul înregistrării datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD este reprezentat de data validării acestora în aplicație, astfel</p>	<p><b>(3)</b> Momentul înregistrării datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD este reprezentat de data validării acestora în aplicație, astfel</p>

<p>cum a fost comunicată utilizatorului prin mesajul electronic de confirmare transmis.</p>	<p>cum a fost comunicată utilizatorului prin mesajul electronic de confirmare transmis.</p>
<p><b>Art. 4. -</b>  Transmiterea de date ori încărcarea de informații și/sau documente în SIATD se realizează prin utilizarea unei semnături electronice calificate, care se bazează pe un certificat calificat pentru semnătură electronică, emis de un prestator de servicii de încredere calificat, acreditat în conformitate <b>cu Regulamentul</b> (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE.</p>	<p><b>Art. 4.</b> Transmiterea de date ori încărcarea de informații și/sau documente în SIATD se realizează prin utilizarea unei semnături electronice calificate, care se bazează pe un certificat calificat pentru semnătură electronică, emis de un prestator de servicii de încredere calificat, acreditat în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE.</p>
<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLUL IV</b> <b>Înrolarea în SIATD</b></p> <p><b>Art. 5. -</b>  <b>(1) Încărcarea electronică a datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD se poate realiza de către următoarele persoane, denumite în continuare persoane autorizate:</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Capitolul IV</b> <b>Înrolarea în SIATD</b></p> <p><b>Art. 5. (1) Cererea de înrolare prevăzută în anexa nr. 1 la prezentele instrucțiuni, se completează și se transmite prin platforma SIATD.</b></p>
<p><b>a)</b> reprezentant legal, deținător al unei semnături electronice calificate;  <b>b)</b> împuternicitul reprezentantului</p>	<p><b>(2) Completarea cererii de înrolare cu datele, informațiile și/sau documentele în SIATD se realizează de către următoarele persoane, denumite în continuare persoane autorizate:</b></p> <p>a) reprezentant legal, deținător al unei semnături electronice calificate, sau  b) împuternicitul reprezentantului</p>

<p>legal, deținător al unei semnături electronice calificate.</p>	<p>legal, deținător al unei semnături electronice calificate.</p>
<p>(2) Utilizarea SIATD de către persoanele prevăzute la alin. (1) lit. a) va fi posibilă numai după înrolarea în aplicația informatică, în baza cererii de înrolare prevăzute în anexa nr. 1 la prezentele instrucțiuni de utilizare.</p> <p>(3) Utilizarea SIATD de către persoanele prevăzute la alin. (1) lit. b) va fi posibilă numai după înrolarea în aplicația informatică, în baza unei împuterniciri notariale atașate la cererea de înrolare.</p>	<p>(3) Completarea cererii de înrolare de către persoanele prevăzute la alin. (1) lit. b) este posibilă numai în baza unei împuterniciri notariale atașate la cererea de înrolare.</p>
<p>4) Împuternicirea notarială trebuie să cuprindă următoarele elemente:</p> <p>a) datele de identificare ale reprezentantului legal;</p> <p>b) datele de identificare ale persoanei fizice împuternicite care va avea calitatea de utilizator al SIATD;</p> <p>c) adresa de e-mail la care se vor efectua notificările referitoare la confirmarea datelor, informațiilor, documentelor transmise electronic prin intermediul SIATD;</p> <p>d) acordul privind primirea de informații prin poșta electronică de la Administrația Fondului pentru Mediu;</p> <p>e) acceptul privind termenii și condițiile de utilizare a SIATD.</p>	
<p>(5) În situația în care reprezentantul legal mandatează mai mulți utilizatori, împuternicirea notarială prevăzută la alin. (3) se întocmește pentru fiecare împuternicit în parte.</p>	



<p>(6) SIATD va gestiona cererile de înrolare și documentele anexate, după caz, prin implementarea unui mecanism de autentificare folosind semnături electronice calificate.</p>	
<p>(7) Cererile de înrolare pot fi transmise către SIATD începând cu data de 15 septembrie 2020.</p>	
<p>(8) Cererea de înrolare semnată cu semnătură electronică calificată de către persoana autorizată va fi descărcată, verificată și semnată cu semnătură electronică calificată de către Administrația Fondului pentru Mediu. Cererea de înrolare va fi transmisă, în format electronic, către SIATD și va fi însoțită de împuternicirea/împuternicirile notarială/notariale, după caz.</p>	<p>(7) Cererea de înrolare semnată cu semnătură electronică calificată de către persoana autorizată va fi descărcată, verificată și semnată cu semnătură electronică calificată de către Administrația Fondului pentru Mediu. Cererea de înrolare va fi transmisă, în format electronic, către SIATD și va fi însoțită de împuternicirea/împuternicirile notarială/notariale, după caz.</p>
<p>(9) Pentru aprobarea cererii de înrolare, persoana autorizată prevăzută la alin. (1) lit. b) comunică prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire ori depune direct la sediul Administrației Fondului pentru Mediu împuternicirea notarială, în original.</p>	<p>(8) Pentru aprobarea cererii de înrolare, persoana autorizată prevăzută la alin. (1) lit. b) comunică prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire ori depune direct la sediul Administrației Fondului pentru Mediu împuternicirea notarială, în original.</p>
<p>(10) Dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (1) - (8), Administrația Fondului pentru Mediu aprobă cererea de înrolare și comunică un mesaj electronic de confirmare la adresa de e-mail indicată în cerere.</p>	<p>(9) Dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (1)-(8), Administrația Fondului pentru Mediu aprobă cererea de înrolare și comunică un mesaj electronic de confirmare la adresa de email indicată în cerere.</p>
<p>(11) După aprobarea cererii de înrolare, persoana autorizată va fi considerată persoană înrolată pe platforma SIATD.</p>	<p>(10) După aprobarea cererii de înrolare, persoana autorizată va fi considerată persoană înrolată pe platforma SIATD.</p>
	<p><b>Art. 6. (1) Orice intenție de revocare a persoanei înrolate se notifică prin</b></p>

	<p>completarea electronică a solicitării corespunzătoare, pusă la dispoziție în platforma SIATD, concomitent cu comunicarea unei solicitări scrise, transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, către Administrația Fondului pentru Mediu.</p> <p>(2) Operațiunea de revocare se consideră îndeplinită în termen de 10 zile de la data depunerii solicitării la Administrația Fondului pentru Mediu.</p>
	<p><b>Art. 7.</b> (1) În situația în care persoanei înrolate îi expiră valabilitatea mandatului acordat se reia procedura de înrolare prevăzută la art. 5.</p> <p>(2) În situația în care persoanei înrolate îi expiră valabilitatea certificatului calificat, reînnoirea se efectuează cu un nou certificat calificat pentru semnătură electronică, care va fi eliberat de către un prestator de servicii de încredere calificat, situație în care se reia procedura prevăzută la art. 5.</p> <p>(3) Până la aprobarea de către Administrația Fondului pentru Mediu a cererii de înrolare, accesul respectivei persoane în cadrul SIATD va fi suspendat.</p>
	<p><b>Art. 8.</b> (1) Pentru asigurarea continuității utilizării SIATD, persoana înrolată este obligată să efectueze demersurile necesare în vederea prelungirii valabilității împuternicirii acordate, precum și a reînnoirii certificatului calificat pentru semnătură electronică utilizat, după caz, în termenul de valabilitate a acestora.</p> <p>(2) Prolungirea calității de utilizator prin împuternicire notarială se realizează în</p>

	<p>perioada de valabilitate a împuternicirii acordate persoanei înrolate, prin intermediul unei noi împuterniciri notariale, care va conține elementele prevăzute la art. 5 alin. (4). Noua împuternicire notarială se comunică în original, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, ori va fi depusă direct la sediul Administrației Fondului pentru Mediu, iar forma electronică a acesteia va fi încărcată în SIATD.</p> <p>(3) După reînnoirea certificatului calificat pentru semnătură electronică, persoana înrolată completează „<i>Solicitarea de prelungire a recunoașterii certificatului</i>” pusă la dispoziție în cadrul SIATD, care va fi semnată cu noul certificat calificat pentru semnătură electronică.</p>
	<p><b>Art. 9.</b>Administrația Fondului pentru Mediu sisteză accesul înSIATD în următoarele situații :</p> <p>a) radierea utilizatorului persoană juridică din registrul comerțului;</p> <p>b) utilizarea abuzivă a serviciului;</p> <p>c) în cazul în care securitatea contului de acces este compromisă;</p> <p>d) în cazul în care se identifică o imixtiune în elementele de securitate a aplicației informatice SIATD, ori a site-ului <a href="http://www.afm.ro">www.afm.ro</a> ;</p> <p>e) la cererea utilizatorului;</p> <p>f) accesul în aplicație pentru operatorii economici care tranzacționează deșeuri de ambalaje, se face în limita cantității de deșeuri autorizate prin autorizația de mediu și înregistrate în aplicația SIATD;</p> <p>g) în cazul în care se constată de</p>

	<p>către reprezentanții Gărzii Naționale de Mediu că dotările din punctul de lucru al operatorului economic nu corespund cu dotările descrise în autorizația de mediu, accesul în aplicație se sistează temporar până la remedierea situației.</p>
	<p><b>Art. 10. (1)</b> Ori de câte ori termenii și condițiile de utilizare a SIATD se modifică, utilizatorul este notificat prin intermediul SIATD.</p> <p>(2) În situația în care utilizatorul acceptă termenii și condițiile noi de utilizare a SIATD, accesul se continuă în condițiile prezentei proceduri.</p> <p>(3) În situația în care utilizatorul nu este de acord cu termenii și condițiile noi de utilizare a SIATD, acesta nu mai poate utiliza aplicația SIATD.</p>
<p><b>Art. 6. -</b>  Etapele procedurii de înrolare a persoanelor juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) în SIATD sunt următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii;</li> <li>2. organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului, prin introducerea datelor, informațiilor și documentelor relevante, aferente persoanelor juridice care se află într-o relație contractuală cu acestea, cu privire la activitatea de gestionare a deșeurilor de ambalaje;</li> <li>3. persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) și c), prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii;</li> </ol>	<p><b>Art. 11. Înrolarea în SIATD a</b> persoanelor juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) din prezentul ordin, se realizează astfel:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul ambalajelor, anvelopelor, echipamentelor electrice și electronice și bateriilor și acumulatorilor portabili prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii;</li> <li>2. operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul ambalajelor, anvelopelor, echipamentelor electrice și electronice și bateriilor și acumulatorilor portabili prin introducerea datelor, informațiilor și documentelor relevante, aferente persoanelor juridice care se află într-o relație contractuală cu acestea, cu privire la activitatea de gestionare a deșeurilor;</li> </ol>

3. persoanele juridice prevăzute la art.2 alin. (1) lit. b), c), e), f), h); i), k), l) prin introducerea tuturor datelor, informațiilor și documentelor proprii.

## **CAPITOLUL V**

### **Contul de acces în SIATD**

#### **Art. 7. -**

**(1)** Generarea unui cont de acces în SIATD se realizează ulterior etapei de înrolare prevăzute la art. 5, în baza solicitării scrise a reprezentantului legal/împuternicitului acestuia, întocmită conform anexei nr. 2 la prezentele instrucțiuni de utilizare și depusă la sediul Administrației Fondului pentru Mediu;

**(2)** În urma solicitării prevăzute la alin. (1), Administrația Fondului pentru Mediu generează un cont de acces și o parolă pentru fiecare persoană juridică în numele căreia s-a efectuat solicitarea

**(3)** Contul de acces și parola se comunică prin poștă la adresa sediului social al persoanei juridice.

**(4)** După prima accesare a SIATD, reprezentantul legal/împuternicitul autorizat pentru accesarea sistemului are obligația să modifice parola.

**(5)** Contul de acces va permite accesarea următoarelor funcțiuni ale SIATD:

**a)** vizualizarea istoricului datelor, informațiilor ori documentelor transmise;

**b)** vizualizarea istoricului datelor, informațiilor ori documentelor validate;

**c)** vizualizarea rapoartelor specifice

## **Capitolul V**

**Reguli privind utilizarea SIATD de către operatorii economici prevăzuți la**

**art. 2 alin. (1) lit. a) -c)**

fiecărei persoane juridice, în funcție de obiectul de activitate al acesteia;

d) vizualizarea notificărilor, informărilor, precum și a altor documente relevante.

## CAPITOLUL VI

### Reguli privind utilizarea SIATD

#### Art. 8. -

(1) Utilizarea SIATD se poate realiza de persoana înrolată, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) persoana înrolată este deținătoarea certificatului calificat pentru semnătură electronică cu care a semnat cererea de înrolare ori cererea de prelungire a valabilității acestuia;

b) sunt acceptați termenii și condițiile de utilizare a SIATD;

c) se exprimă acordul în legătură cu utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

(2) Persoana înrolată va putea

Art. 12. (1) Persoana înrolată va

accesa următoarele funcționalități ale SIATD:	putea accesa următoarele funcționalități ale SIATD:
a) editarea în format electronic, comunicarea și tipărirea datelor ori informațiilor privind tranzacțiile cu deșeuri de ambalaje;	
b) verificarea confirmării de primire a informațiilor, datelor și documentelor transmise electronic prin intermediul SIATD și momentul validării acestora;	
c) vizualizarea istoricului cu privire la informațiile, datele și documentele transmise/încărcate/validate în soft	c) vizualizarea istoricului cu privire la informațiile, datele și documentele transmise/încărcate/validate în aplicația SIATD;
d) vizualizarea rapoartelor specifice fiecărei persoane juridice, în funcție de obiectul de activitate al acesteia;	
e) vizualizarea notificărilor, informărilor, precum și a altor documente relevante;	
f) recepționarea și descărcarea datelor, informațiilor ori documentelor comunicate de Administrația Fondului pentru Mediu, după caz;	
g) editarea și confirmarea codurilor unice de tranzacții ale deșeurilor de ambalaje;	
h) comunicarea de cereri, solicitări, notificări, etc.;	
i) revocarea ori reînnoirea certificatului calificat pentru semnătură electronică;	

<p>j) gestiunea datelor personale ale persoanei înrolate;</p>	
<p>k) modificarea sau completarea datelor referitoare la utilizator;</p>	
<p>l) transmiterea și recepționarea mesajelor referitoare la utilizarea SIATD.</p>	
<p><b>Art. 9.</b></p> <p>(1) Datele și/sau informațiile referitoare la tranzacțiile cu deșeuri de ambalaje sunt introduse în câmpurile corespunzătoare din macheta prezentată în platforma SIATD.</p>	<p><b>Art. 13.</b></p>
<p>(2) Documentele referitoare la tranzacțiile derulate vor fi încărcate pe platforma SIATD în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice.</p>	
<p>(3) Pe baza datelor completate ori a informațiilor transmise, platforma SIATD generează un cod unic de tranzacție a deșeurilor de ambalaje, care va fi comunicat persoanei înrolate, prin mesaj electronic.</p>	
<p>(4) Orice modificare a datelor ori informațiilor privind tranzacțiile desfășurate va fi permisă în limitele și condițiile impuse de platforma SIATD.</p>	
<p><b>Art. 10</b></p> <p>(1) Persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a) înregistrează în SIATD următoarele date ori informații referitoare la oricare dintre cocontractanții săi, din</p>	<p><b>Art. 14</b></p>



<p>categoriile de utilizatori prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) și c):</p>	
<p>a) datele de identificare și coordonatele de contact;</p>	
<p>b) licența de operare ori autorizația de mediu, după caz, perioada de valabilitate a acesteia, precum și alte elemente prevăzute în cadrul acestora, referitoare la capacitățile de colectare și procesare, tipul de deșeuri de ambalaje care pot fi contractate;</p>	
<p>c) punctele de lucru, inclusiv coordonatele GPS ale acestora;</p>	
<p>d) data și numărul contractelor având ca obiect tranzacțiile cu deșeuri de ambalaje, valabilitatea acestora și datele de identificare ale cocontractanților;</p>	
<p>e) cantitățile și tipul de deșeuri de ambalaje estimate a fi tranzacționate.</p>	
<p>(2) Înainte de efectuarea fiecărei operațiuni de achiziție/vânzare/transport/recepție de deșeuri de ambalaje, persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) și c) înregistrează în SIATD, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice, informațiile referitoare la:</p>	
<p>a) datele de identificare și coordonatele de contact ale contractanților;</p>	
<p>b) cantitățile și tipul de deșeuri de ambalaje tranzacționate;</p>	

<p>c) OIREP-ul în numele căruia se efectuează respectiva tranzacție;</p>	<p>c) operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul ambalajelor și deșeurilor de ambalaje în numele căruia se efectuează respectiva tranzacție;</p>
<p>d) avizul de însoțire a mărfii și informații cuprinse în factură, astfel: seria și numărul, data emiterii, cumpărătorul și vânzătorul;</p>	
<p>e) fotografiile din cel puțin două unghiuri ale încărcăturii;</p>	
<p>f) fotografiile din cel puțin 4 unghiuri ale mijlocului de transport încărcat înaintea deplasării, după cum urmează: o fotografie din față, o fotografie laterală, o fotografie cu kilometrajul indicat la bord și o fotografie din spate care va trebui să cuprindă întreaga încărcătură și numărul de înmatriculare al mijlocului de transport.</p>	
<p>(3) La inițierea unei tranzacții cu deșeuri, aplicația va genera următoarele documente care vor fi completate corespunzător în platforma SIATD:</p>	<p>(3) La inițierea unei tranzacții în aplicația SIATD pentru fiecare transport/tranzacție cu deșeuri de ambalaje, înregistrat(ă) în platformă, se va indica sursa deșeurilor în formatul corespunzător cerințelor SIATD;</p> <p>(4) La inițierea unei tranzacții cu deșeuri, aplicația va genera următoarele documente care vor fi completate corespunzător în platforma SIATD:</p>
<p>a) „Formularul de încărcare - descărcare deșeuri nepericuloase”, prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;</p>	<p>a) „Formularul de încărcare - descărcare deșeuri nepericuloase”, prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, cu modificările ulterioare;</p>

<p>b) anexa nr. VII „Informații care însoțesc transferurile de deșeuri, menționate la articolul 3 alineatele (2) și (4)” din Regulamentul (CE) nr. 1.379/2007 al Comisiei din 26 noiembrie 2007 de modificare a anexelor IA, IB, VII și VIII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind transferurile de deșeuri, pentru a ține seama de progresele și evoluțiile tehnice aprobate în temeiul Convenției de la Basel, dacă este cazul.</p>	
<p><b>(4)</b> SIATD generează și tipărește pe fiecare document dintre cele prevăzute la <b>alin. (3)</b> un cod unic de tranzacție a deșeurilor de ambalaje, pentru fiecare transport/tranzacție cu deșeuri de ambalaje înregistrat(ă) în platformă.</p>	<p><b>(5)</b> SIATD generează și tipărește pe fiecare document dintre cele prevăzute la <b>alin. (3)</b> un cod unic de tranzacție a deșeurilor de ambalaje, pentru fiecare transport/tranzacție cu deșeuri de ambalaje înregistrat(ă) în platformă.</p>
<p><b>(5)</b> Fiecare utilizator care preia deșeuri de ambalaje în vederea valorificării/reciclării/tratării/revânzării are obligația de a confirma cantitatea netă și cantitatea brută de deșeuri tranzacționate, pe tip de material, prin validarea codurilor unice aferente acestora într-un termen de maximum 5 zile de la data recepției deșeurilor.</p>	<p><b>(6)</b> Fiecare utilizator care preia deșeuri de ambalaje în vederea valorificării/reciclării/tratării/revânzării are obligația de a confirma cantitatea netă și cantitatea brută de deșeuri tranzacționate, pe tip de material, prin validarea codurilor unice aferente acestora într-un termen de maximum 5 zile de la data recepției deșeurilor.</p>
<p><b>(6)</b> În situația în care recepția deșeurilor de ambalaje se realizează înainte de înrolarea persoanelor juridice prevăzute la art. 2 alin (1) lit. b) și c), termenul prevăzut la alin. (5) se calculează de la data înrolării în platforma SIATD.</p>	<p><b>(7)</b> În situația în care recepția deșeurilor de ambalaje se realizează înainte de înrolarea persoanelor juridice prevăzute la art. 2 alin (1) lit. b) și c), termenul prevăzut la alin. (5) se calculează de la data înrolării în platforma SIATD.</p>
<p><b>(7)</b> În cazul în care codul unic de tranzacție nu este confirmat, tranzacția nu</p>	<p><b>(8)</b> În cazul în care codul unic de tranzacție nu este confirmat, tranzacția nu</p>

<p>este luată în calcul pentru îndeplinirea obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare.</p>	<p>este luată în calcul pentru îndeplinirea obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare.</p>
<p><b>(8) OIREP</b> finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșuri de ambalaje recepționate.</p>	<p><b>(9) operatorii economici autorizați pentru implementarea răspunderii extinse a producătorului în domeniul ambalajelor și deșeurilor de ambalaje</b> finanțează costurile prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșuri de ambalaje recepționate.</p>
<p><b>Art. 11. -</b></p> <p><b>(1)</b> Orice intenție de revocare a persoanei înrolate se notifică prin completarea electronică a solicitării corespunzătoare, pusă la dispoziție de SIATD, concomitent cu comunicarea unei solicitări scrise, transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, către Administrația Fondului pentru Mediu.</p> <p><b>(2)</b> Operațiunea de revocare se consideră îndeplinită în termen de 10 zile de la data depunerii solicitării la Administrația Fondului pentru Mediu.</p>	<p>vezi art. 6</p>
<p><b>Art. 12. -</b></p> <p><b>(1)</b> În situația în care persoanei înrolate îi expiră valabilitatea mandatului acordat se reia procedura de înrolare prevăzută la capitolul IV.</p> <p><b>(2)</b> În situația în care persoanei înrolate îi expiră valabilitatea certificatului calificat, reînnoirea se</p>	<p>vezi art. 7</p>

efectuează cu un nou certificat calificat pentru semnătură electronică, care va fi eliberat de către un prestator de servicii de încredere calificat, situație în care se reia procedura prevăzută la capitolul IV.

**(3)** Până la aprobarea de către Administrația Fondului pentru Mediu a cererii de înrolare, accesul respectivei persoane în cadrul SIATD va fi suspendat.

#### **Art. 13. -**

**(1)** Pentru asigurarea continuității utilizării SIATD, persoana înrolată este obligată să efectueze demersurile necesare în vederea prelungirii valabilității împuternicirii acordate, precum și a reînnoirii certificatului calificat pentru semnătură electronică utilizat, după caz, în termenul de valabilitate a acestora.

**(2)** Prolungirea calității de utilizator prin împuternicire notarială se realizează în perioada de valabilitate a împuternicirii acordate persoanei înrolate, prin intermediul unei noi împuterniciri notariale, care va conține elementele prevăzute la art. 5 alin. (4). Noua împuternicire notarială va fi comunicată în original, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, ori va fi depusă direct la sediul Administrației Fondului pentru Mediu, iar forma electronică a acesteia va fi încărcată în SIATD.

**(3)** După reînnoirea certificatului calificat pentru semnătură electronică, persoana înrolată completează "Solicitarea de prelungire a recunoașterii

vezi art. 8

<p>certificatului", pusă la dispoziție în cadrul SIATD, care va fi semnată cu noul certificat calificat pentru semnătură electronică.</p>	
<p><b>Art. 14. -</b>  Administrația Fondului pentru Mediu sisteză accesul la SIATD în următoarele situații:</p> <p><b>a)</b> radierea utilizatorului persoană juridică din registrul comerțului;</p> <p><b>b)</b> utilizarea abuzivă a serviciului;</p> <p><b>c)</b> în cazul în care securitatea contului de acces este compromisă;</p> <p><b>d)</b> în cazul în care se identifică o imixtiune în elementele de securitate a aplicației informatice care asigură SIATD ori a site-ului <a href="http://www.afm.ro">www.afm.ro</a>;</p> <p><b>e)</b> la cererea utilizatorului.</p>	<p>vezi art. 9</p>
<p><b>Art. 15. -</b></p> <p><b>(1)</b> Ori de câte ori termenii și condițiile de utilizare a SIATD se modifică, utilizatorul este notificat prin intermediul SIATD;</p> <p><b>(2)</b> În situația în care utilizatorul acceptă termenii și condițiile noi de utilizare a SIATD, accesul se continuă în condițiile prezentei proceduri.</p> <p><b>(3)</b> În situația în care utilizatorul nu este de acord cu termenii și condițiile noi de utilizare a SIATD, aceasta reprezintă renunțare la acest serviciu.</p>	<p>vezi art. 10</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Capitolul VI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Reguli privind utilizarea SIATD de către</b></p>

**operatorii economici prevăzuți la**

**art. 2 alin. (1) lit. d) -f)**

**Art. 15.** (1) Operatorii economici prevăzuți la art. 2 alin. (1) lit. d) - f) completează în platforma SIATD gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu o cerere de înregistrare în modulul de anvelope, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentele instrucțiuni, după aprobarea cererii de înrolare.

(2) Cererea va fi completată de către persoana care s-a înrolat în platforma SIATD gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu și semnată cu semnătură electronică calificată și se va încărca în modulul solicitat.

(3) Dacă informațiile din cererea de înregistrare în modulul SIATD sunt conforme cu documentele din platforma SIATD, Administrația Fondului pentru Mediu aprobă cererea. În caz contrar, Administrația Fondului pentru Mediu va solicita date în vederea clarificării situației operatorului economic. În cazul în care autorizația de mediu a operatorului economic solicitant nu prevede cantități autorizate, cererea de înregistrare va fi respinsă.

(4) Rezoluția cererii de înregistrare în modulul solicitat va fi comunicată operatorului economic prin intermediul aplicației.

(5) Efectuarea tranzacțiilor cu deșeuri aferente fiecărui modul se face numai după aprobarea cererii de înregistrare.

(6) Cererea de înregistrare în modulul solicitat va conține informații din autorizația de mediu valabilă și din viza anuală obținută de la autoritatea de mediu

	<p>competentă; aceste documente vor fi încărcate în platforma SIATD, gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu.</p> <p>(7) Pentru operatorii economici înregistrați în SIATD în alte module, este necesară completarea cererii de înrolare cu datele autorizației pentru modulul la care solicită înregistrarea.</p>
	<p><b>Art.16.</b> Persoana înrolată prevăzută la art. 2 alin. (1) lit. d)-f) va putea accesa următoarele funcționalități ale SIATD:</p> <p>a) editarea în format electronic, comunicarea și tipărirea datelor ori informațiilor privind tranzacțiile cu deșeuri de anvelope;</p> <p>b) verificarea confirmării de primire a informațiilor, datelor transmise electronic prin intermediul SIATD și momentul validării acestora;</p> <p>c) vizualizarea istoricului cu privire la informațiile, datele transmise /încărcate/validate în SIATD;</p> <p>d) vizualizarea rapoartelor specifice fiecărei persoane juridice, în funcție de obiectul de activitate al acesteia;</p> <p>e) vizualizarea notificărilor, informărilor, precum și a altor documente relevante;</p> <p>f) recepționarea și descărcarea datelor și informațiilor comunicate de Administrația Fondului pentru Mediu, după caz;</p> <p>g) editarea și confirmarea codurilor unice de tranzacții ale deșeurilor de anvelope;</p>



	<p>h) comunicarea de cereri, solicitări, notificări etc.;</p> <p>i) revocarea ori reînnoirea certificatului calificat pentru semnătură electronică;</p> <p>j) gestiunea datelor personale ale persoanei înrolate;</p> <p>k) modificarea sau completarea datelor referitoare la utilizator;</p> <p>l) transmiterea și recepționarea mesajelor referitoare la utilizarea SIATD.</p>
	<p><b>Art.17.</b> (1) Datele și/sau informațiile referitoare la tranzacțiile cu deșeuri de anvelope sunt introduse în câmpurile corespunzătoare din macheta prezentată în platforma SIATD.</p> <p>(2) Pe baza datelor completate ori a informațiilor transmise, platforma SIATD generează un cod unic de tranzacție a deșeurilor de anvelope, care va fi comunicat persoanei înrolate, prin mesaj electronic.</p> <p>(3) Orice modificare a datelor ori informațiilor privind tranzacțiile desfășurate va fi permisă în limitele și condițiile impuse de platforma SIATD.</p>
	<p><b>Art. 18.</b> (1) Persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. d) din prezentele instrucțiuni înregistrează în SIATD următoarele date ori informații referitoare la oricare dintre cocontractanții săi, din categoriile de utilizatori prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. e) și f) din prezentele instrucțiuni.</p> <p>a) datele de identificare și</p>

coordonatele de contact;

b) licența de operare ori autorizația de mediu, după caz, perioada de valabilitate a acesteia, precum și alte elemente prevăzute în cadrul acestora, referitoare la capacitățile de colectare și procesare, tipul de deșeuri de anvelope care pot fi contractate;

c) punctele de lucru, inclusiv coordonatele GPS ale acestora;

d) data și numărul contractelor având ca obiect tranzacțiile cu deșeuri de anvelope, valabilitatea acestora și datele de identificare ale cocontractanților;

e) cantitățile de deșeuri de anvelope estimate a fi tranzacționate.

(2) Înainte de efectuarea fiecărei operațiuni de achiziție/vânzare/transport/recepție de deșeuri de anvelope, persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. e) și f) din prezentele instrucțiuni înregistrează în SIATD, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice, informațiile referitoare la:

a) datele de identificare și coordonatele de contact ale contractanților;

b) cantitățile de deșeuri de anvelope estimate a fi tranzacționate (din contract);

c) persoanele juridice care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate, autorizate de Comisia Națională pentru Reciclarea Materialelor din cadrul Ministerului Economiei în numele căruia se efectuează respectiva tranzacție;

(3) La inițierea unei tranzacții, aplicația SIATD generează un cod unic de tranzacție a deșeurilor de anvelope, pentru

fiecare transport/tranzacție cu deșeuri de anvelope înregistrat(ă) în platformă, cu indicarea sursei deșeurilor și a elementelor de identificare a tranzacției/transportului, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice.

(4) Alocarea cantităților de deșeu către persoanele juridice care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate se efectuează la momentul gestionării/introducerii în aplicația SIATD a deșeurilor de anvelope.

(5) Codul unic de tranzacție va fi trecut, de către operatorul economic, pe documentele de însoțire a deșeurilor.

(6) Fiecare utilizator care preia deșeuri de anvelope în vederea valorificării / reciclării / tratării/revânzării are obligația de a confirma cantitatea netă și cantitatea brută de deșeuri tranzacționate, prin validarea codurilor unice aferente acestora într-un termen de maximum 5 zile de la data recepției deșeurilor.

(7) În termen de maxim 5 zile, de la atribuirea/raportarea unei cantități de deșeuri de anvelope, orice operator economic aflat în contract cu o organizație de transfer de responsabilitate are posibilitatea de a modifica cantitățile de deșeuri și organizația de transfer pentru care aceste deșeuri au fost atribuite/raportate.

(8) În situația în care recepția deșeurilor de anvelope se realizează înainte de înrolarea persoanelor juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. e) și f) din prezentele instrucțiuni, termenul prevăzut la alin. (6) se calculează de la data înrolării pe platforma SIATD.

(9) În cazul în care codul unic de tranzacție nu este confirmat, tranzacția nu este luată în calcul pentru îndeplinirea obiectivelor minime de valorificare sau

	<p>incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare.</p> <p>(10) persoanele juridice care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate, autorizate de Comisia Națională pentru Reciclarea Materialelor din cadrul Ministerului Economiei finanțează costurile privind gestionarea anvelopelor uzate, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de anvelope recepționate.</p>
	<p style="text-align: center;"><b>Capitolul VII</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Instrucțiuni de utilizare a aplicației informatice SIATD în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE)</b></p> <p><b>Art. 19.</b> (1) Operatorii economici prevăzuți la art. 2 alin. (1) lit. g) - i) completează în platforma SIATD gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu o cerere de înregistrare în modulul de deșeuri de echipamente electrice și electronice, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, după aprobarea cererii de înrolare.</p> <p>(2) Cererea va fi completată de către persoana care s-a înrolat în platforma SIATD gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu și semnată cu semnătură electronică calificată și se va încărca în modulul solicitat.</p>

	<p>(3) Dacă informațiile din cererea de înregistrare în modulele SIATD sunt conforme cu documentele din platforma SIATD, Administrația Fondului pentru Mediu aprobă cererea. În caz contrar, Administrația Fondului pentru Mediu va solicita date în vederea clarificării situației operatorului economic. În cazul în care autorizația de mediu a operatorului economic solicitant nu prevede cantități autorizate, cererea de înregistrare va fi respinsă.</p> <p>(4) Rezoluția cererii de înregistrare în modulul solicitat va fi comunicată operatorului economic prin intermediul aplicației.</p> <p>(5) Efectuarea tranzacțiilor cu deșeuri aferente fiecărui modul se face numai după aprobarea cererii de înregistrare.</p> <p>(6) Cererea de înregistrare în modulul solicitat va conține informații din autorizația de mediu valabilă și din viza anuală obținută de la autoritatea de mediu competentă; aceste documente vor fi încărcate în platforma SIATD, gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu.</p> <p>(7) Pentru operatorii economici înregistrați în SIATD în alte module, este necesară completarea cererii de înrolare cu datele autorizației pentru modulul la care solicită înregistrarea.</p>
	<p><b>Art. 20.</b> (1) Persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. g) înregistrează în SIATD următoarele date ori informații referitoare la oricare dintre cocontractanții săi, din categoriile de utilizatori prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. h) și i):</p>

a) datele de identificare și coordonatele de contact;

b) licența de operare ori autorizația de mediu, după caz, perioada de valabilitate a acesteia, precum și alte elemente prevăzute în cadrul acestora, referitoare la capacitățile de colectare și procesare, tipul de deșuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) care pot fi contractate;

c) punctele de lucru, inclusiv coordonatele GPS ale acestora;

d) data și numărul contractelor având ca obiect tranzacțiile cu deșuri de echipamente electrice și electronice (DEEE), valabilitatea acestora și datele de identificare ale cocontractanților;

e) cantitățile și tipul de deșuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) estimate a fi tranzacționate.

(2) Înainte de efectuarea fiecărei operațiuni de achiziție/vânzare/transport/recepție de deșuri de echipamente electrice și electronice (DEEE), persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. h) și i) înregistrează în SIATD, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice, informațiile referitoare la:

a) datele de identificare și coordonatele de contact ale contractanților;

b) cantitățile și categoria de deșuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) tranzacționate;

c) operatorii economici autorizați care preiau obligațiile anuale de colectare a echipamentelor electrice și electronice (DEEE) în numele cărora se efectuează respectiva tranzacție;

d) avizul de însoțire a mărfii și informații cuprinse în factură, astfel: seria și numărul, data emiterii, cumpărătorul și vânzătorul.

(3) La inițierea unei tranzacții aplicația SIATD generează un cod unic de tranzacție a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE), pentru fiecare transport/tranzacție cu deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) înregistrat(ă) în platformă, cu indicarea sursei deșeurilor și a elementelor de identificare a tranzacției/transportului, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice.

(4) Alocarea cantităților de DEEE către operatorii economici care au preluat responsabilitatea gestionării echipamentelor DEEE se efectuează la momentul gestionării/introducerii în aplicația SIATD a deșeurilor de DEEE.

(5) Codul unic de tranzacție va fi trecut, de către operatorul economic, pe documentele de însoțire a deșeurilor.

(6) Fiecare utilizator care preia deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) în vederea valorificării/reciclării/tratării/revânzării are obligația de a confirma cantitatea netă și cantitatea brută de deșeurile tranzacționate, pe tip de material, prin validarea codurilor unice aferente acestora într-un termen de maximum 5 zile de la data recepției deșeurilor.

(7) În termen de maxim 5 zile, de la atribuirea/raportarea unei cantități de deșeurile, orice operator economic aflat în contract cu o organizație de transfer de responsabilitate are posibilitatea de a modifica cantitățile de deșeurile și organizația de transfer pentru care aceste deșeurile au fost atribuite/raportate.

	<p>(8) În situația în care recepția deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) se realizează înainte de înrolarea persoanelor juridice prevăzute la art. 2 alin (1) lit. h) și i), termenul prevăzut la alin. (6) se calculează de la data înrolării pe platforma SIATD.</p> <p>(9) În cazul în care codul unic de tranzacție nu este confirmat, tranzacția nu este luată în calcul pentru îndeplinirea obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare.</p> <p>(10) Alocarea cantităților de deșeuri (fracții) obținute în urma valorificării DEEE-urilor către operatorii economici care au preluat responsabilitatea gestionării echipamentelor DEEE se efectuează la momentul gestionării/introducerii în aplicația SIATD a fracțiilor de deșeuri obținute din DEEE.</p> <p>(11) Operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice finanțează costurile prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) recepționate.</p>
	<p><b>Capitolul VIII</b></p> <p><b>Instrucțiuni de utilizare a aplicației informatice SIATD în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de baterii și acumulatori portabili</b></p>



**Art. 21.** (1) Operatorii economici prevăzuți la art. 2 alin. (1) lit. j) - l) completează în platforma SIATD gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu o cerere de înregistrare în modulul de baterii și acumulatori portabili conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, după aprobarea cererii de înrolare.

(2) Cererea va fi completată de către persoana care s-a înrolat în platforma SIATD gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu și semnată cu semnătură electronică calificată și se va încărca în modulul solicitat.

(3) Dacă informațiile din cererea de înregistrare în modulele SIATD sunt conforme cu documentele din platforma SIATD, Administrația Fondului pentru Mediu aprobă cererea. În caz contrar, Administrația Fondului pentru Mediu va solicita date în vederea clarificării situației operatorului economic, cât și instituțiilor abilitate. În cazul în care autorizația de mediu a operatorului economic solicitant nu prevede cantități autorizate pentru procesare, cererea de înregistrare va fi respinsă.

(4) Rezoluția cererii de înregistrare în modulul solicitat va fi comunicată operatorului economic prin intermediul aplicației.

(5) Efectuarea tranzacțiilor cu deșeuri aferente fiecărui modul se face numai după aprobarea cererii de înregistrare.

(6) Cererea de înregistrare în modulul solicitat va conține informații din autorizația de mediu valabilă și din viza anuală obținută de la autoritatea de mediu competentă; aceste documente vor fi încărcate în platforma SIATD, gestionată de Administrația Fondului pentru Mediu, la momentul depunerii cererii de înrolare în SIATD.

	<p>(7) Pentru operatorii economici înregistrați în SIATD în alte module dar nu au introdus datele autorizației pentru modulul la care solicita înregistrarea este necesară completarea datelor acesteia în SIATD.</p>
	<p><b>Art. 22.</b> Persoana înrolată va putea accesa următoarele funcționalități ale SIATD:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) editarea în format electronic, comunicarea și tipărirea datelor ori informațiilor privind tranzacțiile cu deșeuri de baterii și acumulatori portabili;</li><li>b) verificarea confirmării de primire a informațiilor, datelor și documentelor transmise electronic prin intermediul SIATD și momentul validării acestora;</li><li>c) vizualizarea istoricului cu privire la informațiile, datele și documentele transmise/incărcate/validate în soft;</li><li>d) vizualizarea rapoartelor specifice fiecărei persoane juridice, în funcție de obiectul de activitate al acesteia;</li><li>e) vizualizarea notificărilor, informărilor, precum și a altor documente relevante;</li><li>f) recepționarea și descărcarea datelor, informațiilor ori documentelor comunicate de Administrația Fondului pentru Mediu, după caz;</li><li>g) editarea și confirmarea codurilor unice de tranzacții ale deșeurilor de baterii și acumulatori portabili;</li><li>h) comunicarea de cereri, solicitări, notificări etc.;</li><li>i) revocarea ori reînnoirea certificatului calificat pentru semnătură electronică;</li></ul>

	<p>j) gestiunea datelor personale ale persoanei înrolate;</p> <p>k) modificarea sau completarea datelor referitoare la utilizator;</p> <p>l) transmiterea și recepționarea mesajelor referitoare la utilizarea SIATD.</p>
	<p><b>Art. 23.</b> (1) Datele și/sau informațiile referitoare la tranzacțiile cu deșeuri de baterii și acumulatori portabili sunt introduse în câmpurile corespunzătoare din macheta prezentată în platforma SIATD.</p> <p>(2) Documentele referitoare la tranzacțiile derulate vor fi încărcate pe platforma SIATD în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice.</p> <p>(3) Pe baza datelor completate ori a informațiilor transmise, platforma SIATD generează un cod unic de tranzacție a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili, care va fi comunicat persoanei înrolate, prin mesaj electronic.</p> <p>(4) Orice modificare a datelor ori informațiilor privind tranzacțiile desfășurate va fi permisă în limitele și condițiile impuse de platforma SIATD.</p>
	<p><b>Art. 24.</b> (1) Persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. j) înregistrează în SIATD următoarele date ori informații referitoare la oricare dintre cocontractanții săi, din categoriile de utilizatori prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. k) și l):</p> <p>a) datele de identificare și</p>

coordonatele de contact;

b) licența de operare ori autorizația de mediu, după caz, perioada de valabilitate a acesteia, precum și alte elemente prevăzute în cadrul acestora, referitoare la capacitățile de colectare și procesare, tipul de deșeuri de baterii și acumulatori portabili care pot fi contractate;

c) punctele de lucru, inclusiv coordonatele GPS ale acestora;

d) data și numărul contractelor având ca obiect tranzacțiile cu deșeuri de baterii și acumulatori portabili, valabilitatea acestora și datele de identificare ale cocontractanților;

e) cantitățile și tipul de deșeuri de baterii și acumulatori portabili estimate a fi tranzacționate.

(2) Înainte de efectuarea fiecărei operațiuni de achiziție/vânzare/transport/recepție de deșeuri de baterii și acumulatori portabili, persoanele juridice prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. b) și c) înregistrează în SIATD, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice, informațiile referitoare la:

a) datele de identificare și coordonatele de contact ale contractanților;

b) cantitățile și tipul de deșeuri de baterii și acumulatori portabili tranzacționate;

c) operatorii economici autorizați care preiau obligațiile anuale de colectare a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili în numele căruia se efectuează respectiva tranzacție;

d) avizul de însoțire a mărfii și informații cuprinse în factură, astfel: seria și numărul, data emiterii, cumpărătorul și

vânzătorul;

(3) La inițierea unei tranzacții aplicația SIATD generează un cod unic de tranzație a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili, pentru fiecare transport/tranzație cu deșeuri de baterii și acumulatori portabili înregistrat(ă) în platformă, cu indicarea sursei deșeurilor și a elementelor de identificare a tranzației/transportului, în formatul corespunzător cerințelor SIATD prezentate în caracteristicile tehnice.

(4) Alocarea cantităților de deșeuri de baterii și acumulatori portabili către operatorii economici care au preluat responsabilitatea gestionării deșeurilor de baterii și acumulatori portabili se efectuează la momentul gestionării/introducerii în aplicația SIATD a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili.

(5) Codul unic de tranzație va fi trecut, de către operatorul economic, pe documentele de însoțire a deșeurilor.

(6) Fiecare utilizator care preia deșeuri de baterii și acumulatori portabili în vederea valorificării/reciclării/tratării/revânzării are obligația de a confirma cantitatea netă și cantitatea brută de deșeuri tranzacționate, pe tip de material, prin validarea codurilor unice aferente acestora într-un termen de maximum 5 zile de la data recepției deșeurilor.

(7) În termen de maxim 5 zile, de la atribuirea/raportarea unei cantități de deșeuri, orice operator economic aflat în contract cu o organizație colectivă are posibilitatea de a modifica cantitățile de deșeuri și organizația colectivă pentru care aceste deșeuri au fost atribuite/raportate.

(8) În situația în care recepția deșeurilor de baterii și acumulatori portabili

	<p>se realizează înainte de înrolarea persoanelor juridice prevăzute la art. 2 alin (1) lit. k) și l), termenul prevăzut la alin. (6) se calculează de la data înrolării pe platforma SIATD.</p> <p>(9) În cazul în care codul unic de tranzacție nu este confirmat, tranzacția nu este luată în calcul pentru îndeplinirea obiectivelor minime de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie și de valorificare prin reciclare.</p> <p>(10) Alocarea cantităților de deșuri (fracții) obținute în urma valorificării deșeurilor de baterii și acumulatori portabili către operatorii economici care au preluat responsabilitatea gestionării deșeurilor de baterii și acumulatori portabili se efectuează la momentul gestionării/introducerii în aplicația SIATD a fracțiilor de deșuri obținute din deșeurile de baterii și acumulatori portabili.</p> <p>(11) operatorii economici autorizați pentru preluarea obligațiilor anuale de colectare a deșeurilor de baterii și acumulatori portabili finanțează costurile prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori portabili, cu modificările și completările ulterioare numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșuri de baterii și acumulatori portabili recepționate.</p>
<p><b>Art. 16. -</b> Administrația Fondului pentru Mediu duce la îndeplinire prevederile prezentelor instrucțiuni.</p>	

**ANEXA Nr. 1**

**Cerere de înrolare**

Prin prezenta, subsemnatul, . . . . .  
. . . , deținător al CNP . . . . . ,

în calitate de:

reprezentant legal al . . . . . ,  
C.U.I. . . . . ;

împuternicit desemnat prin  
declarația notarială dată de  
reprezentantul legal al . . . . . ,  
C.U.I. . . . . ,

solicit înrolarea în SIATD pentru . . . .  
. . . . \*:

\* Se va menționa categoria de  
utilizator SIATD deținută potrivit art. 2  
din instrucțiunile de utilizare.

Denumire: . . . . .

C.U.I.: . . . . .

Domiciliul fiscal: . . . . .

Telefon: . . . . .

Fax: . . . . .

Adresă de e-mail: . . . . .

Cont bancar principal: . . . . . ,  
deschis la Banca . . . . .

Certific această calitate prin  
documentele atașate: [încarcă  
declarația notarială]\*\*.

\*\* Documentul electronic, copie a  
imaginii declarației notariale.

Declar că accept termenii și  
condițiile de utilizare a SIATD.

Îmi exprim acordul în legătură cu  
utilizarea și prelucrarea datelor cu  
caracter personal, în conformitate cu  
Regulamentul (UE) **2016/679** al

**CERERE DE ÎNROLARE**

Prin prezenta, subsemnatul,  
....., deținător al CNP  
....., în calitate de:

[ ] reprezentant legal al  
....., C.U.I.  
.....;

[ ] împuternicit desemnat prin  
declarația notarială dată de reprezentantul  
legal al ....., C.U.I.  
....., solicit înrolarea în SIATD  
pentru .....\*:

Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Îmi exprim acordul privind primirea de informații prin poșta electronică.

Declar pe propria răspundere că nu am alterat conținutul prezentului document, atest corectitudinea datelor prin semnarea electronică a acestui fișier, folosind certificatul calificat valabil la data cererii, eliberat pe numele meu de către un prestator de servicii de încredere calificat.

Data: .....

[Semnătură electronică calificată]

Denumire:

.....  
.....

C.U.I.:

.....  
.....

Domiciliul

fiscal:

.....  
....

Telefon:

.....  
....

Fax:

.....  
.....

Adresă

de

e-mail:

.....  
.

Cont

bancar

principal:

....., deschis la Banca  
.....

Certific această calitate prin documentele atașate: [încarcă declarația notarială]\*\*.

[ ] Declar că accept termenii și condițiile de utilizare a SIATD.

[ ] Îmi exprim acordul în legătură cu utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.



	<p>[ ] Îmi exprim acordul privind primirea de informații prin poșta electronică.</p> <p>Declar pe propria răspundere că nu am alterat conținutul prezentului document, atest corectitudinea datelor prin semnarea electronică a acestui fișier, folosind certificatul calificat valabil la data cererii, eliberat pe numele meu de către un prestator de servicii de încredere calificat.</p> <p>Data: .....</p> <p>[Semnătură electronică calificată]</p> <p>* Se va menționa categoria de utilizator SIATD deținută potrivit art. 2 din instrucțiunile de utilizare.</p> <p>** Documentul electronic, copie a imaginii declarației notariale.</p>
<p style="text-align: center;"><b>ANEXA Nr. 2</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Solicitare deschidere cont de acces în SIATD</b></p> <p>Prin prezenta, subsemnatul, .....  ....., deținător al CNP ....., în calitate de reprezentant legal/împuternicit al societății .....  ....., C.U.I. ...., cu adresa de e-mail ..... și cu nr. telefon ..  ....., confirm intenția de acces în</p>	<p style="text-align: center;"><b>Anexa nr. 2 la instrucțiuni</b></p> <p style="text-align: center;"><b>CERERE DE ÎNREGISTRARE ÎN  MODULUL DEEE, DEȘURI BATERII ȘI  ACUMULATORI PORTABILI, ANVELOPE</b></p> <p>Prin prezenta, subsemnatul,  .....,</p>

SIATD pentru utilizatorul menționat și solicit generarea contului de acces și a parolei de utilizator.

Data: . . . . .	Denumirea utilizatorului . . . . .
. . . . .	Reprezentant legal/împuțernicit . . . . . (numele și prenumele)

în calitate de:

reprezentant legal al  
.....,  
C.U.I./CIF .....

împuțernicit desemnat prin împuțernicirea notarială dată de reprezentantul legal al ....., C.U.I./CIF ....., solicit înregistrarea în modulul DEEE, deșeuri baterii și acumulatori, anvelope.

**I. Date privind operatorul economic utilizator SIATD**

Denumirea:

.....  
.....

C.U.I./CIF:

.....  
.....

Domiciliul fiscal:

.....  
..

Număr licență:.....  
.....

Data eliberare:.....  
.....

Valabilitate:.....  
.....

Număr viză anuală:.....

Data viză anuală:.....

Telefon:

.....  
.....

Adresa de e-mail:

.....

**II. Date privind punctele de lucru**

Denumirea:

.....

.....

C.U.I./CIF:

.....

.....

Adresă punct de lucru.....

.

Autorizația de mediu nr. ....../dată emiteră ...../valabilitate

.....

Viza anuală nr. ....../dată emiteră .....

**III. Raportarea datelor privind cantitățile autorizate**

1. Capacitatea anuală autorizată pe cod de deșeu, conform clasificării prevăzute în legislația aplicabilă, se transmite astfel:

1.1. cod deșeu ..... denumire deșeu ..... cantitate ..... tone;

1.2. cod deșeu ..... denumire deșeu ..... cantitate ..... tone ș.a.m.d.

1.3 cantitățile maxime anuale, pe tip de deșeu, autorizate pentru valorificare/eliminare, conform autorizației de mediu și operațiunile din anexa nr. 3 și anexa nr. 7 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

[ ] Îmi exprim acordul în legătură cu utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter













